

ŘÁD JACHTKLUBU KRÁLOVSKÁ

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tento Řád přijímá členská schůze JKK v souladu s čl. XI. odst. 2 písm. k) Stanov jako jejich provádějící předpis. Z důvodu účelnosti členská schůze koncentruje do Řádu JKK též základní principy placení členských příspěvků a pravidla pro umístování plavidel, která v plném rozsahu nahrazují dosavadní Pravidla pro umístování plavidel (čl. XI. odst. 2 písm. (v) Stanov).

2. VÝPOČET A PLACENÍ ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ

- 2.1. Výše příspěvků je uvedena v Příspěvkovém řádu a je odstupňována podle volitelného rozsahu členských výhod, zejména podle stupně využívání klubového zařízení a inventáře (vč. sankcí a náhrad za neplnění pracovních povinností členů).

2.2. Výše členských příspěvků zohledňuje:

2.2.1. Vlastnickou strukturu spolku, jeho účel, hlavní činnost a vedlejší hospodářskou činnost dle stanov, spolu s tím, že není primárním cílem spolku vytvářet zisk jako takový, ale prostřednictvím zisku udržovat hodnotu a kvalitu majetku a přiměřeně ho zkvalitňovat a zmnožovat.

2.2.2. Nutnost udržitelného provozu veškerého klubového majetku.

2.2.3. Slevu základního členského příspěvku pro starobní důchodce, studenty denního studia a invalidy 2 a 3 stupně.

2.2.4. Snížení základního členského příspěvku pro čestné členy.

2.2.5. Příjem z vedlejší činnosti.

2.2.6. Hodnotu základního členského příspěvku, výši slevy a hodnotu příspěvku za kotvení navrhuje výbor v souladu s výše uvedeným a s ohledem na příjem za další volitelné benefity.

2.2.7. Hodnota dalších volitelných benefitů pro nastávající sezonu se vypočte úpravou hodnot z minulé sezony (počínaje sezonou 2025) o hodnotu meziroční inflace s tím, že se příspěvky po valorizaci vždy zaokrouhlí nahoru: Příspěvky do 500 Kč před úpravou se zaokrouhlí po úpravě na nejbližší 10 Kč; příspěvky nad 500 Kč před úpravou se zaokrouhlí po úpravě na nejbližší 50 Kč; příspěvky nad 4000 Kč před úpravou se zaokrouhlí po úpravě na nejbližší 100 Kč.

- 2.3. Příspěvky, které nemají v Příspěvkovém řádu uvedený jiný termín splatnosti, jsou splatné do 30 dnů od obdržení rozpisu příspěvků. Po tomto datu se za každý započatý měsíc zvyšuje celková částka příspěvků o 10 % dlužné částky v prodlení. Příspěvky se vztahují k období od 1. dubna běžného roku do 31. března roku následujícího (příspěvkové období), pokud není dále uvedeno jinak.

- 2.4. Výbor bez zbytečného odkladu po konání členské schůze zašle každému členu individuální rozpis příspěvků pro nadcházející příspěvkové období. Rozpis reflektuje situaci z minulého

období a upravuje se dle výborem schválených požadavků člena na další období. Tyto požadavky musí být výboru písemně doručeny do konce roku předcházejícímu příspěvkovému období, na kterou je změna požadována, výjimečně v průběhu příspěvkového období v předstihu tak, aby bylo možno požadavek projednat výborem.

- 2.5. Benefity doobjednané v průběhu příspěvkového období lze využívat až po jejich přidělení výborem a ode dne následujícího po jejich zaplacení na bankovní účet JKK. V případě užívání benefitu nad rámec předem zaplacených příspěvků bude příspěvek nárokován zpětně v následujícím rozpise příspěvků včetně zvýšení o 10% dlužné částky za každý započatý měsíc od prokazatelného zahájení užívání klubového majetku a inventáře či jiného benefitu.
- 2.6. V případě nově přiděleného benefitu s hodnotou vyšší, než je 90 % zápisného dospělé osoby, výbor při přidělení provede korekci výše příspěvku tak, aby byl k úhradě předepsán pouze ekvivalent příspěvku za zbylé měsíce příspěvkového období. Benefit bude přidělen k prvnímu dni následujícího měsíce po odhlášení předchozího uživatele. Do posledního dne měsíce, ve kterém má dojít k ukončení užívání benefitu, benefit může užívat dosavadní uživatel. Pokud dojde k odhlášení takového benefitu, a ten bude dle pořadníku přidělen další osobě, klub vrátí přeplatek, odpovídající ekvivalentu příspěvku za nevyužité měsíce příspěvkového období předchozímu uživateli benefitu.
- 2.7. Příspěvek za používání kotevního místa předepisuje výbor automaticky dle nároku na čerpání benefitu v předešlé plavební sezoně (termíny začátku a konce určuje výbor pro dané příspěvkové období zápisem z výboru). Pokud člen nechce v používání kotevního místa nadále pokračovat, je povinen to výboru do 31.12. končícího roku oznámit a výbor zaeviduje vzdání se kotevního místa. Pokud člen plánuje využívat kotevní místo jen část následující plavební sezony (částečné vzdání se), nebo nechce místo dočasně využívat vůbec (dočasné vzdání se), je povinen toto oznámit výboru do 31.12. končícího roku, v průběhu plavební sezony neprodleně poté, co se takto rozhodl. Oznámení o částečném nebo dočasném vzdání se užívání kotevního místa nezbavuje povinnosti uhradit příspěvek za přidělené místo v plné výši; pokud se klubu podaří místo pronajmout, bude uživateli přístavu ekvivalent vrácen zpět jako přeplatek po konci plavební sezony. Uvolněná místa vzniklá dočasným nebo částečným vzdáním se budou nabízena nečlenům JKK v pořadí, v jakém proběhla hlášení o nevyužití výboru. Trvale vzdané kotevní místo nabídne výbor prvnímu členu JKK v pořadníku na změny kotevních míst. Pokud pořadník neobsahuje žádost s parametry, které umožní loď na volné místo umístit, nabídne kotevní místo nečlenům JKK.
- 2.8. Pokud člen nechce klubové výhody čerpat v rozsahu uvedeném v doručeném rozpise, musí o tom neprodleně informovat výbor a zaplatit příspěvek ve výši odpovídající rozsahu výhod, které chce čerpat. Takto provedené změny nemají vliv na termín splatnosti.
- 2.9. Komunikace týkající se placení členských příspěvků – změny oproti předpisu, požadavky na úlevu od povinnosti práce pro klub atp. probíhá pouze písemnou formou.
- 2.10. V popisu platby v rámci bezhotovostního (bankovního) převodu musí být uvedeno slovo „příspěvek“ nebo „příspěvky“ a jméno plátce. Příspěvky musí být hrazeny v souladu s doručenými rozpisy příspěvků. Nelze slučovat platby za více rozpisů.

3. PRÁCE PRO KLUB

- 3.1. Práci pro klub se rozumí fyzická a duševní práce členů na údržbě a zvelebování klubových objektů, pozemku, lodního materiálu, zajišťování provozních záležitostí klubu (včetně činnosti ve výboru, v kontrolní komisi) apod.

- 3.2. Práce pro klub vykonávají členové od 15 let v rozsahu minimálně 5 hodin za rok. Senioři, kteří v předešlém příspěvkovém období dovršili 70 let a členové, kteří byli v daném příspěvkovém období více než půl roku v pracovní neschopnosti, jsou těchto povinností zproštěni.
- 3.3. Pokud náplň práce nevychází přímo z popisu funkce uvedené ve stanovách, nebo z pověření výboru, provádí se dle dispozic pověřeného člena výboru z nabídky aktuálně potřebných prací a po předchozím odsouhlasení pověřeným členem výboru. Dokončení přidělené práce ohlašuje člen pověřenému členu výboru JKK, který mu provedenou práci zapíše do evidence.
- 3.4. Přehled práce pro klub na následující příspěvkové období publikuje výbor v programu na následující příspěvkové období. Seznam činností je průběžně aktualizován.
- 3.5. Pokud člen povinnost práce pro klub nestihne v uplynulém příspěvkovém období vykonat, je mu do následujícího rozpisu zahrnut zvláštní příspěvek „náhrada za neodpracované hodiny práce pro klub“ ve výši dle příspěvkového řádu.
- 3.6. Člen může úmysl zaplatit zvláštní příspěvek „náhrada za neodpracované hodiny práce pro klub“ ohlásit v době splatnosti členských příspěvků a hodnota tohoto příspěvku mu bude započtena do rozpisu členských příspěvků pro současné příspěvkové období. V takovém případě nemusí povinné hodiny pro klub v daném příspěvkovém období odpracovat.

4. HOSTÉ

- 4.1. Hostem je osoba, která dočasně pobývá v areálu loděnice na pozvání a za přítomnosti uživatele přístavu (dále jen „**hostitel**“).
- 4.2. Hostitel má právo pozvat si v běžném režimu současně maximálně 5 hostů. Přítomnost většího počtu hostů je předem nutno projednat s výborem.
- 4.3. Hostitel je povinen:
 - 4.3.1. Zapsat své hosty a jejich automobily do knihy hostů.
 - 4.3.2. Zajistit, aby vozidlo hosta bylo jasně označeno za čelním sklem – vizitkou nebo jiným způsobem obsahujícím běžně čitelné jméno a telefonní číslo hosta a hostitele.
 - 4.3.3. Uhradit poplatky za parkování vozidla hostem podle počtu parkujících vozidel v prostoru loděnice déle než 5 hodin/vozidlo). Platbu je možné provést pouze bezhotovostně na účet klubu. Platba má splatnost 48 hodin ode dne ukončení pobytu hosta. V případě prodloužení se zaplacením je hostitel povinen uhradit dlužnou částku zvýšenou o 10% dlužné částky za každý započatý měsíc prodloužení.
 - 4.3.4. V případě přítomnosti více než jednoho hosta, v prostoru loděnice déle než 5 hodin uhradit poplatek za pobyt druhého a každého dalšího hosta způsobem shodným, jak je stanoveno v předchozím odstavci ohledně poplatku za parkování hosta.
 - 4.3.4.1. Děti do 15 let se do počtu hostů počítají, ale nepodléhají poplatku. Doba rozhodná pro věk dítěte je stanovena tak, že pokud osoba dovrší věk 15 let během aktuálního příspěvkového období, podléhá poplatku.
 - 4.3.4.2. Přítomnost revizního nebo servisního technika k lodi, pozvaného pracovníka pojišťovny apod. v areálu Jachtklubu na nezbytně nutnou dobu nepodléhá poplatku, pouze evidenci v knize hostů.
 - 4.3.5. Uhradit za své hosty veškeré náhrady škod, které byly způsobeny jejich činnostmi nebo jejich nedbalostí.
- 4.4. Hostitel odpovídá vůči JKK za chování a bezpečnost jeho hostů včetně dětí (osoby mladší 18 let).
- 4.5. V případě, pokud hostitel výbor předem upozorní na přítomnost jeho hosta z důvodu servisních prací na lodi, vyzvednutí lodě, přívěsu nebo jiného předmětu, nemusí být s hostem v přístavu přítomen.
- 4.6. Hosté musí být hostitelem seznámeni s povinnostmi vyplývajícími z Řádu JKK, jeho příloh (Provozního řádu objektu loděnice, Provozního řádu pro provoz neveřejného sportovního přístavu „Jachtklub Královská“), případně s dalšími relevantními dokumenty a host je povinen v nich obsažená povinen dodržovat.
- 4.7. Správce loděnice, nebo člen výboru má pravomoc v odůvodněných případech vykázat hosta z areálu loděnice. Zejména za chování neslučitelné se základními hygienickými zvyklostmi,

nepřístojné chování z důvodu požití alkoholu či jiných omamných nebo halucinogenních látek. Dále také v případech, kdy tyto osoby páchají činnost v rozporu s dobrými mravy nebo se zákonnými normami platnými v ČR.

5. UŽIVATELÉ PŘÍSTAVU – NEČLENOVÉ JKK

- 5.1. Nečlenové JKK užívají prostor přístavu ve stejném rozsahu jako členové klubu, ale jejich práva jsou založena na smluvním vztahu s JKK.
- 5.2. Smluvní vztah o užívání přístavu je s nečlenem klubu uzavřen formou nájemní smlouvy nebo klubem akceptované objednávky služeb a nájemcem akceptovaného ceníku služeb (Poplatkového řádu). O uzavření smlouvy nebo přijetí objednávky rozhoduje výbor.

6. ZÁVODY A DALŠÍ SPORTOVNÍ ČINNOST

- 6.1. Tradicí ve sportovní činnosti JKK je pořádání jachtařských závodů.
- 6.2. Závody jsou pořádány podle Soutěžního Řádu ČSJ nebo jiného organizačního řádu.
- 6.3. Organizování závodů se účastní další členové JKK ve funkcích ředitelů, záchranné služby, zdravotníků a dle potřeby v dalších činnostech. Při výkonu těchto funkcí požívají tyto funkcionáři plnou podporu výboru JKK.
- 6.4. Závodník je klubem registrovaný účastník pořádaného závodu. Na závodníka a jeho doprovod se nevztahuje poplatek za místo na odstavení vozidla, spouštění a vytahování lodě a kotvení za dobu od noci před startem první rozjížděky do noci po konci poslední rozjížděky závodu.
- 6.5. Rozhodčí a trenéři představují důležitou výkonnou součást sportovního života JKK a při výkonu své funkce požívají plné podpory orgánů JKK. JKK s členy závodní komise uzavře pracovní právní vztah pro realizaci zajištění závodů s tím, že výše odměny je dle návrhu výboru v souladu s rozpočtem schváleným pro daný rok.
- 6.6. Rozhodčí a trenéři získávají a zvyšují si svojí kvalifikaci účasti na školeních a doškoleních, na které jsou zpravidla vysílání výborem JKK. Rozhodčí a trenéři pak svojí kvalifikaci využívají při organizování závodů pořádaných JKK a další sportovní činnosti klubu.

7. PRAVIDLA PRO POUŽÍVÁNÍ VRÁTKU

- 7.1. Obsluha vrátku je dovolena pouze poučeným členům Jachtklubu Královská a správci loděnice (oprávněné osoby). Neoprávněná manipulace bude posuzována jako hrubé porušení řádu JKK. Seznam členů oprávněných k provozu vrátku vypracovává výborem JKK je umístěn na nástěnce v loděnici a v provozním deníku vrátku.
- 7.2. Poučené osoby mají přístup ke klíčům od vrátku.

8. VYUŽÍVÁNÍ KLUBOVÉHO INVENTÁŘE

- 8.1. Uživatelé přístavu mají práva používat inventář klubu v souladu se stanovami, dalšími vnitřními předpisy a zákonnými normami České republiky a v rozsahu dle objednaných a uhrazených benefitů v případě členů klubu nebo objednávek a uhrazených faktur v případě nečlenů klubu.
- 8.2. Čerpání benefitů vč. krátkodobých nebo jednorázových zápůjček klubového inventáře se řídí následujícími pravidly:
 - 8.2.1. Pro inventář s větší pořizovací hodnotou, než je desetinásobek zápisného dospělé osoby, vede výbor provozní deníky. U inventáře s nižší pořizovací hodnotou se deník nevede.
 - 8.2.2. K převzetí a vrácení se nezpracovává předávací protokol a není nutná osobní přítomnost předávajícího zástupce klubu, nicméně proces má tyto fáze: (i) záznam do provozního deníku, pokud je dle 8.2.1. veden, (ii) přezkoumání stavu inventáře přejímajícím, případné hlášení škod na inventáři výboru, (iii) samotné použití inventáře, (iv) vrácení inventáře ve stejném, nebo lepším stavu na jeho původní místo.
 - 8.2.3. Přejímající je povinen při převzetí zjištěné závady neprodleně ohlásit výboru mailem. Pokud tak neučiní, a inventář si zapůjčí, potom na závady zjištěné při další převzetí bude pohlíženo, jako by je způsobil sám.
 - 8.2.4. Přejímající je povinen před použitím zapůjčeného inventáře seznámit se s řádným způsobem užívání věci a péči o ní doporučenými výrobcem. Přejímající na sebe bere veškerou odpovědnost za zničení, ztrátu, poškození nad rámec běžného opotřebení (vždy vč. všech následných škod) klubového inventáře a bere na vědomí, že náklady na uvedení do původního stavu mu budou klubem přeúčtovány. To se nevztahuje na škody, které při zvláštním prošetření shledal výbor za škody vzniklé nadměrným opotřebením (nepřiměřeným délkou doby či frekvencí užití) vzniklým předcházejícím používáním způsobem rozporným s postupy doporučenými výrobcem či jiným nevhodným používáním či nedostatečnou péčí o zapůjčenou věc.

9. PRAVIDLA PRO UMISŤOVÁNÍ PLAVIDEL

- 9.1. Kotevní místa přiděluje výbor Jachtklubu na základě písemné žádosti člena.
- 9.2. V případě, že počet žadatelů o přidělení kotevního místa převyšuje kapacitu přístavního zařízení, bude žádost evidována v pořadníku zájemců o kotevní místo.
- 9.3. Jakmile bude kotevní místo k dispozici (tj. po uvolnění místa) bude toto místo přiděleno zájemci prvnímu v pořadí v aktuálním pořadníku. Po zaplacení předepsaných příspěvků a obsazení kotevního místa obdrží člen písemné potvrzení o oprávnění kotvit konkrétně určené plavidlo. Přidělení kotevního místa je nepřenosné. V případě, že přidělené místo nebude ve stanovené lhůtě obsazeno oprávněným plavidlem, přidělení se ruší a místo bude přiděleno dalšímu zájemci dle pořadníku. Příspěvek za nově přidělené kotevní místo a alikvotní část příspěvku za kotvení v takovém případě Jachtklub vrátí členovi.
- 9.4. Člen, který nevyužil přidělení kotevního místa, má právo opakovat svůj požadavek nejdříve před zahájením následující plavební sezóny s tím, že bude opětně zařazen do pořadníku zájemců o kotevní místo.
- 9.5. Žádost na změnu rozměrů aktuálně využívaného kotevního místa v souvislosti s potřebou umístit loď jiných rozměrů je považována za žádost o kotevní místo a jako taková je zařazena do pořadníku zájemců o kotevní místo. Užívání stávajícího místa tím není nijak dotčeno.
- 9.6. Při přidělování a využívání kotevních míst musí být dodržovány následující podmínky:
- 9.7. Kotevní místo je přidělováno členovi (dále také „**kotvící člen**“) na dobu neurčitou a může být odebráno pouze v případech uvedených v odstavci 9.12, 9.13 a 9.15.
- 9.8. Kotevní místo se přiděluje na konkrétní parametry lodi – délku, šířku a ponor - a to dle kapacitních a technických možností přístavního zařízení. Kotevní místo může být využito pouze pro kotvení lodě s platným technickým osvědčením schopné plavby pod plachtami.
- 9.9. Pro vyvázání lodě na návodní straně je povinnost kotvícího člena zajistit si instalaci mooringu odpovídající nosnosti, přičemž použité lano nesmí být plovoucí.
- 9.10. Při rozhodování o umístění přiděleného kotevního místa pro loď člena bere výbor v úvahu rozměry lodě, ponor a manévrovací možnosti lodě. Podklady pro umisťování kotevních míst připravuje výboru JKK kapitán přístavu, a to vždy na jednu plavební sezonu. Kotvící člen je povinný na žádost kapitána přístavu předložit platné technické osvědčení plavidla. V případě, že plavidlo není ve vlastnictví člena JKK je povinností kotvícího člena předložit výboru JKK doklad, který ho opravňuje k využívání plavidla.
- 9.11. Ve vodní části přístavu lze umístit jen jednotrupé plachetnice. Výbor nově nepřidělí kotevní místo ve vnitřní části přístavu pro loď delší (půdorysně největší délka trupu, včetně čelenu, od trupu oddělitelné nesklopné koupací plošiny a obrys lodě přečnívajícího listu kormidla) než 8 m a širší než 3 m a s ponorem větším než 0,9 m, do části mezi nástupní lávkou a náplavkou délky 7,5 m. Ve vnější části přístavu nově nepřidělí místo pro loď delší (půdorysně největší délka trupu; délka listu přes obrys lodě vyčnívajícího kormidla, čelenu a od trupu oddělitelné

koupací plošiny se do této délky nepočítá) než 9 m a širší než 3 m. V obou případech může být maximální hmotnost lodě 4 t.

- 9.12. Uživatel přístavu je povinen dodržovat pravidla definovaná v dokumentu *Provozní řád pro provoz neveřejného sportovního přístavu „Jachtklub Královská“* a zodpovídá za to, aby je dodržovali všichni jeho hosté. V případě, že uživatel přístavu nebo jeho hosté poruší tato pravidla, musí je na to neprodleně upozornit člen výboru nebo správce loděnice, který se o tomto jednání dozví. V případě opakovaného porušení dotčeného ustanovení projedná toto porušení výbor a tuto skutečnost uvede v zápisu z jednání výboru. Při dalším prokázaném porušení ustanovení těchto pravidel může výbor rozhodnout o odebrání kotevního místa.
- 9.13. Využívat přidělené kotevní místo k podnikání nebo jiným výdělečným aktivitám uživatelů přístavu je zakázáno. Při prokázaném porušení tohoto zákazu může výbor rozhodnout o odebrání kotevního místa.
- 9.14. V případě, že kotvící člen nemůže z důvodu ukončení aktivní činnosti (prodeje plavidla bez náhrady), stárí nebo dlouhodobé nemoci přidělené kotevní místo využívat nebo ukončuje členství v klubu, může požádat výbor o převedení kotevního místa na rodinného příslušníka, který je řádným členem JKK. V případě úmrtí člena užívajícího kotevní místo může o převedení kotvícího místa na sebe požádat rodinný příslušník – řádný člen, který musí prokázat, že se stal vlastníkem lodě, pro kterou bylo kotevní místo přiděleno a předchozím vlastníkem v souladu s tímto Řádem obsazeno. V tomto případě není příspěvek za přidělení kotevního místa vyžadován.
- 9.15. Členovi, který přidělené místo nechá neobsazené po dobu delší než jednu plavební sezonu, může výbor kotevní místo odebrat. Tato lhůta může být z objektivních a vážných důvodů prodloužena.

10. INVENTARIZACE MAJETKU

- 10.1. Výbor spravuje databázi majetku klubu. Do databáze zaznamenává nově získaný majetek a svým rozhodnutím z databáze vyřazuje nepotřebný majetek. Databáze je vedena dle místa, kde je majetek obvykle uložen.
- 10.2. Fyzická inventarizace majetku je prováděna minimálně jednou za kalendářní rok, zpravidla v měsíci listopadu. Inventuru vykoná komise ve složení (minimálně) jednoho zástupce výboru a jednoho zástupce kontrolní komise

11. POSTUP PŘIJÍMÁNÍ ČEKATELŮ

- 11.1. Následující postup konkretizuje principy uvedené ve stanovách klubu k přijímání čekatelů na členství v klubu:
- 11.2. Písemnou žádost o členství výbor přijme a zařadí do pořadníku žadatelů o čekatelství. Současně žadatele vyzve, aby vyplnil přihlášku do JKK. Podklad k jednání výboru je úplný, pokud žadatel dodá i kompletně vyplněnou přihlášku.
- 11.3. Výbor projedná všechny kompletní podklady v pořadníku žadatelů na čekatelství společně, zpravidla na jednom zasedání před datem konání jarní členské schůze.

- 11.4. Na základě žádosti, vyplněné přihlášky a případných dalších informací výbor JKK rozhodne o přijetí/nepřijetí za čekatele.
- 11.5. V případě přijetí za čekatele musí čekatel zaplatit zápisné určené Příspěvkovým řádem do 30 dnů od doby, kdy se o přijetí za čekatele dozvěděl, např. ze zápisu z výboru.

12.POSTUP PŘIDĚLOVÁNÍ ČLENSKÝCH VÝHOD PODLE POŘADNÍKŮ

- 12.1. Následující postup se použije pro přidělování členských výhod, ohledně kterých je veden výborem JKK pořadník.
- 12.2. Pořadník je veden dle data přijetí za člena klubu a je s každou další žádostí aktualizován, zaznamenává se datum doručení žádosti, které se v případě shodného data přijetí za člena použije jako další kritérium pro přidělení.
- 12.3. V případě zjištění volné kapacity je tato na následující schůzi výboru přidělena žadateli, jehož žádost byla v okamžiku zjištění volné kapacity v pořadníku na prvním místě.

13.ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Provozní a technická opatření, pravidla užívání a správy areálu JKK, jsou uvedena v příslušných provozních řádech dostupných ve vstupní hale loděnice a v soukromé sekci webových stránek JKK
- 13.2. Stanovení finančních náležitostí a povinností členů a nečlenů JKK je uvedeno v Příspěvkovém, resp. Poplatkovém řádu dostupných ve vstupní hale loděnice a v soukromé sekci webových stránek JKK
- 13.3. Platný Řád JKK je trvale dostupný ve vstupní hale loděnice a v soukromé sekci webových stránek JKK
- 13.4. Tento Řád JKK vstupuje v platnost dnem schválení členskou schůzí.

Schváleno členskou schůzí JKK dne: 26.3.2026